FILIPPINSKA AMBASSADEN
STOCKHOLM

ANSÖKAN OM FILIPPINSKT VISUM FÖR ICKE-IMMIGRANT/TILLFÄLLIG BESÖKARE

Fäst

FOTOGRAFI

4,5 cm x 3,5 cm

1. **Efternamn:** _____
2. **Förnamn:** _____
3. **Kön:** ☐ Man ☐ Kvinna
4. **Medborgarskap:** _____ **Ålder:** _____
5. **Födelsedatum:** _____ **Födelseort:** _____
   (År / Månad / Dag)
6. Civilstånd: ☐ Ogift ☐ Gift ☐ Skild ☐ Änka/änkling ☐ Övriga _____
7. Typ av färdhandlingar: ☐ Vanligt pass ☐ Färdhandling för utlänning
8. Passnr: _____ Utgångsdatum: _____ Utfärdat av: _____
   (År / Månad / Dag)
9. Hemadress: _____ Telnr: _____
10. Yrke: _____ Telnr på arbetet: _____
11. E-postadress: _____
12. Arbetsgivarens namn och adress: _____
13. Är detta första besöket till Filippinerna: ☐ Ja ☐ Nej Vid "Nej", ange datum för senaste besöket: _____
    (År / Månad / Dag)
14. Har du tidigare nekats inträde till Filippinerna: ☐ Yes ☐ No
    Vid "Ja", när nekades du inträde (datum) ? _____
15. Syfte med besöket: _____
16. Antalet planerade vistelsedagar: _____
17. Datum för ankomst till Filippinerna: _____ Avgångsnr: _____
    (År / Månad / Dag)
18. Datum för avfärd från Filippinerna: _____ Avgångsnr: _____
    (År / Månad / Dag)
19. Kontaktperson och adress i Filippinerna: _____
20. Platser som ska besökas i Filippinerna: _____
21. Om sökanden är under 15 år ska namnet på ledsagaren och relationen till denna person anges: _____

Jag intygar härmed vid laga påföljd att ovan lämnade uppgifter är sanna och riktiga samt att jag för egen hand fyllt i detta ansökningsformulär

_____
Sökandens underskrift
(eller förälder till sökande under 15 år)

Ett utfärdat VISUM utgör ingen garanti för att innehavaren medges inträde i landet Beslut om utlänningars inträde fattas av immigrationsmyndigheten vid ankomsthamnen.

ENDAST FÖR MYNDIGHETSBRUK

Erlagt belopp: _____ Visumnr:_____ Utfärdat den _____ som visum för icke immigrerande person i enlighet med

O.R. No.: _____ Avd 9( ) i den filippinska immigrationslagen från 1940 giltig fram till_____

Tjänstnr: _____

SS-MRRV-nr: _____

Mottaget av: _____

Skickat av: _____ _____
Ansvarig tjänsteman

NOT FOR SALE
Endast för vägledning